



## ATTO D'INCARICO PER VERIFICA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19

Il/La sottoscritto/a [.....] in qualità di legale rappresentante della ASD/SSD \_\_\_\_\_, nonché \_\_\_\_\_ (titolare della struttura, proprietario o legittimo detentore/organizzatore dell'evento/competizione sportiva) ed in quanto anche titolare del trattamento dei dati ai sensi del GDPR 2016/679 e/o "datore di lavoro",

### PREMESSO

- 1) che l'art. 9 bis del D.L. 52/2021, come introdotto dal D.L. 105/21, prevede che a far data dal 6 agosto 2021, l'accesso agli eventi e competizioni sportive è consentito esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'articolo 9, comma 2 con la precisazione che tali disposizioni non si applicano ai soggetti esclusi per età dalla campagna vaccinale e ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute
- 2) che in forza del predetto decreto 52/2021 i titolari/gestori/proprietari o legittimi detentori (organizzatori) delle strutture ospitanti i predetti eventi sono tenuti a verificare che l'accesso avvenga nel rispetto delle predette prescrizioni e che le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono effettuate con le modalità indicate dal DPCM adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10.
- 3) che l'art. 3 del decreto- legge 127/2021 ha prescritto a chiunque intenda accedere ai luoghi entro i quali si svolge l'attività lavorativa l'obbligo di possedere e di esibire, su richiesta del datore di lavoro o di suo delegato, la certificazione verde Covid-19, salvo le condizioni di esonero dal certificato previste dalla legge;
- 4) che, in forza del predetto decreto legge 127/2021 i datori di lavoro sono tenuti a verificare il rispetto di tali prescrizioni;
- 5) che le verifiche delle certificazioni verdi Covid-19 devono essere effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 giugno 2021 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 143 del 17 giugno 2021) e successive modifiche ed integrazioni, adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10 del D.L. 52/2021;
- 6) che ai sensi dei predetti decreti occorre individuare con atto formale i soggetti incaricati delle verifiche;
- 7) che ai fini indicati nei punti precedenti Lei è stato/a individuato/a quale soggetto incaricato di effettuare le verifiche degli obblighi di cui all'art. 9 bis del D.L. 52/2021 e di cui all' art. 3 del D.L. 127/2021;

tutto ciò premesso,

### INCARICA

ai sensi del predetto art. 9 bis del D.L. 52/2021 nonché dell'art.3 del decreto-legge 127/2021 il Sig./Sig.ra

\_\_\_\_\_ a effettuare le verifiche delle certificazioni verdi Covid-19 e contestualmente [lo/la]

### AUTORIZZA

ai sensi della vigente normativa sulla protezione dei dati, al trattamento dei dati personali relativi alle operazioni di verifica.



In relazione alle attività e al trattamento sopra indicati, Lei dovrà attenersi alle istruzioni seguenti:

- a) leggere, conoscere ed osservare il protocollo organizzativo adottato dalla società;
- b) utilizzare, per le operazioni di verifica, in via esclusiva e senza deroghe, il dispositivo fornito dalla società avvalendosi dell'app "Verifica C19" scaricabile dall'Apple Store o da Play Store come meglio descritto al seguente link: <https://www.dgc.gov.it/web/app.html>;
- c) astenersi senza deroghe dal raccogliere, registrare, comunicare o diffondere o altrimenti trattare dati riferiti alla persona controllata, salvo che per le operazioni di documentazione e comunicazione di eventuali violazioni; i dati relativi a tali operazioni potranno essere comunicati adottando tutte le possibili misure di riservatezza esclusivamente alla direzione della Società.
- d) limitarsi solo ed esclusivamente al controllo dell'autenticità validità ed integrità della certificazione e a conoscere, se necessario, le generalità dell'intestatario senza conservare alcuna informazione;
- e) chiedere l'esibizione di un documento d'identità al solo fine di verificare le generalità del portatore della certificazione in casi giustificati quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la non diretta conoscenza del portatore (per esempio visitatori occasionali o temporanei), o l'incongruenza dei dati anagrafici contenuti nella certificazione o il fondato dubbio di violazione di norme;
- f) astenersi dal fare copia analogiche o digitali della certificazione verde e/o documenti di identità e dal salvare file su supporti informatici;
- g) nel caso di rifiuto di esibire la certificazione e/o di esibire il documento di identità, di sospetta falsità, di invalidità della certificazione o di non integrità della certificazione stessa, contattare la direzione della società per l'assunzione delle determinazioni del caso;
- h) tenere sempre un comportamento decoroso senza alterarsi e non riferire ad alta voce informazioni relative alle persone controllate;
- i) far rispettare sempre la distanza di cortesia tra le persone in attesa di controllo e rispettare sempre la dignità e i diritti fondamentali delle persone controllate;
- j) osservare le disposizioni del protocollo organizzativo ai fini della documentazione delle verifiche;
- k) astenersi dal farsi sostituire, anche temporaneamente, senza preventiva autorizzazione della direzione della Società;
- l) osservare tutte le istruzioni e prescrizioni già ricevute in materia di protezione dei dati personali e di tutela della riservatezza.

Si sottolinea che le istruzioni impartite devono essere scrupolosamente adempiute al fine di evitare sanzioni e richieste di risarcimento danni.

In caso di dubbi o richieste di ulteriori informazioni non esiti a contattare la direzione.

L'incarico ha durata fino al giorno 31/12/2021 salvo proroga.

\_\_\_\_\_  
Timbro e Firma

Per presa visione, attestazione di lettura e comprensione del testo e impegno a osservare le prescrizioni ricevute

\_\_\_\_\_  
(Data e firma dell'incaricato delle verifiche)